Бекітемін: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дарынды балаларға арналған

мамандандырылған гимназия

директоры М.А.Касенова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 ж.

Ақсу қаласының дарынды балаларға арналған мамандандырылған гимназияның 2014-2016 жылдарға арналған Тілдерді дамыту мен қолданудың облыстық бағдарламасын іске асыру жөніндегі

**ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с | Мазмұны | Негізі | Мерзімі | Жауапты |
| 1 | Облыс білім беру мекемелеріне Қазақстан Республикасының тіл туралы заңнамасын сақтауы бойынша мониторинг жүргізу | Мекеменің жұмыс жоспары | Тұрақты | Мекеменің директоры М.А.Касенова |
| 2 | Үш тілде оқытуды енгізу бойынша эксперимент алаңын кеңейту | ҚР тілдерді дамыту мен қолданудың 2011-2020 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы | Тұрақты | Мекеменің директоры М.А.Касенова |
| 3 | Тіл пәндері мұғалімдерінің озық тәжірибелерінің деректер банкін жасау, оларды таратуды ұйымдастыру | Білім беруді және тәрбиелеуді дамытудың инновациялық орталығының жұмыс жоспары,  мекеменің өзін-өзі біліктілігін арттыру кестесі | Тұрақты | Директордың орынбасары  К.М.Аккентаева |
| 4 | Қолданыстағы заңнама талаптарына сәйкес қазақ тілі оқытушыларының біліктілігінің арттыру | Павлодар облысы бойынша педагог кадрлар біліктілігін арттыру институтының кестесі | **Тұрақты** | Директордың орынбасары  К.М.Аккентаева |
| 5 | Электрондық үкімет шеңберінде электрондық қызмет көрсетудің барлық деңгейінде қазақ тілінің қолданылуын жетілдіру | Павлодар облысының әкімдігінің 2014 жылғы 27 наурыздағы №74/3 қаулысы қосымшасының 10-тармағы | Тұрақты | Директордың орынбасары  Б.В.Атик |
| 6 | Мәдени, спорт және басқа да қоғамдық іс-шараларды өткізу кезіенде мемлекеттік кеңінен қолдануды қамтамасыз ету | Павлодар облысының әкімдігінің 2014 жылғы 27 наурыздағы №74/3 қаулысы қосымшасының 14-тармағы | Тұрақты | Директордың орынбасары Г.А.Бакирбекова |
| 7 | Қазақ тілі кабинеттерін облыс әкімімен бекітілген стандартқа сәйкес ресімдеу | Павлодар облысының әкімдігінің 2014 жылғы 27 наурыздағы №74/3 қаулысы қосымшасының 21-тармағы | Тұрақты | Мекеменің директоры М.А.Касенова |
| 8 | Абай, Мәшһүр-Жүсіп, Махамбет, М.Мақатаев оқуларына қатысу | БББ, «Ертіс дарыны» АҒТО жұмыс жоспары | Қараша, наурыз, сәуір | Қазақ тілі пән мұғалімдері |
| 9 | Тілдер Күні мерекесіне арналған іс-шаралар өткізу | Әдістемелік бірлестігінің жұмыс жоспары | Қыркүйек | Директордың орынбасары К.Б.Тулеубаева |
| 10 | Радио-ақпарат, дебат орталықтарын, үйірме жұмыстарын ұйымдастыру | «Тіл туралы» заңынын орындалуын қадағалау мақсатында | Қыркүйек | Директор орынбасары Г.А.Бакирбекова |
| 11 | Кітапхана қорын толтыру | Мекеменің  жұмыс  жоспары | Мамыр | Мекеменің директоры М.А.Касенова |
| 12 | «Мемлекеттік тілдегі ең үздік сайт» конкурсына қатысу | БББ жұмыс жоспары | 2014 жыл  2015 жыл  2016 жыл | Директордың орынбасары  К.М.Аккентаева |
| 13 | Тіл саясатының үштұғырлығы шеңберінде оқушылар арасында үш тілде олимпиадаға қатысу | «Ертіс дарыны» АҒТО жұмыс жоспары | сәуір | Директордың орынбасары К.Б.Тулеубаева |
| 14 | Мектеп маңында жазғы лингвистикалық лагерь жұмысын ұйымдастыру | Білім беру басқармасының жұмыс жоспары | Жаз айында | Директор орынбасары К.Б.Тулеубаева |