



**БҰЙРЫҚ**

17.01.2024ж

Павлодар қаласы

**ПРИКАЗ**

№ 2-02/30

город Павлодар

**9-сынып оқушыларының  
қорытынды аттестаттауын өткізуге  
дайындық туралы**

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» №125 бұйрығына сәйкес, сондай-ақ, 9-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауын ұйымдасқан түрде өткізу мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектепке дейінгі және жалпы орта білім беру бөлімі (Н. Азанбаева), Білім беруді дамытудың инновациялық орталығы (Б. Аушахманова):

- 2023-2024 оқу жылында 9-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі іс-шаралар жоспарын (1-қосымша) әзірлесін;

- 9-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауына емтихан материалдарын әзірлеу және сараптау жөніндегі облыстық комиссияларын (2,3-қосымшалар) құрсын.

2. Білім беруді дамытудың инновациялық орталығы, білім беру бөлімдерінің басшылары, қалалық және аудандық әдістемелік кабинеттердің меңгерушілері, білім беру ұйымдарының басшылары оқушылар, педагогтер мен ата-аналар арасында 9-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттау мәселелері бойынша кең ауқымды ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізісін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау басқарма басшысының орынбасары С. Кадыроваға жүктелсін.

**Басқарма басшысы**

**С. Айтқазина**

Бұйрықпен таныстырылды:

С. Кадырова

Н. Азанбаева

Б. Аушахманова

006603

2024 жылғы «17 қазірс»  
 № 2-02/30 бұйрыққа  
 1-қосымша

2023-2024 оқу жылында 9-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауын  
 ұйымдастыру және өткізу жөніндегі  
 іс-шаралар жоспары

Р/с №	Іс-шараның атауы	Жауапты орындаушылар	Аяқтау нысаны	Орындау мерзімі
1	2	3	4	5
<b>1. Ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу</b>				
1.	Облыстың білім беру ұйымдарын 9-сыныптарды қорытынды аттестаттау бойынша нормативтік және презентациялық материалдармен қамтамасыз ету	Білім беру басқармасы, ББДИО, білім беру бөлімдері, әдістемелік кабинеттер	Мектептер іріктелмелі сауалнаманың нәтижелері, ББ-ға ақпарат бойынша	Қаңтар
2.	Қорытынды аттестаттауды өткізу мәселелері бойынша ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Білім беру басқармасы, ББДИО, білім беру бөлімдері, әдістемелік кабинеттер, білім беру ұйымдары	БАҚ, әлеуметтік желілерде, білім беру ұйымдарының сайтында ақпарат, мектептер бойынша іріктелмелі сауалнама нәтижелері	Қаңтар-мамыр
3.	«Орта білім беру ұйымдарында 9-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауын өткізу тәртібі туралы» тақырыбында семинар өткізу	ББДИО	Ақпарат	Наурыз
4.	Ата-аналармен және 9-сынып оқушыларымен ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Білім беру бөлімдері және аудандық/қалалық әдістемелік кабинеттер, білім беру ұйымдары	Жиналыс хаттамалары, әлеуметтік желілерде, мектеп сайтында ақпарат	Қаңтар-мамыр
5.	9-сыныптарда сабақ жүргізетін пән	Білім беру ұйымдары	Жиналыс хаттамалары,	Қаңтар-мамыр



	мұғалімдерімен ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу	әлеуметтік желілерде, мектеп сайтында ақпарат. 9-сыныптарда қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша консультациялар кестесі	
<b>2. 9-сыныптарды қорытынды аттестаттаудың дайындық кезеңін ұйымдастыру және өткізу</b>			
6.	Білім беру басқармасы және қалалық білім беру бөлімі жанында, мектептер жанында оқушыларды қорытынды аттестаттау комиссиясын құру	Білім беру басқармасының, білім беру бөлімдері, білім беру ұйымдары	1 ақпанға дейін
7.	9-сынып оқушыларының таңдау пәндері бойынша алдын ала мәліметтер жинау	ББДИО	Ақпан
8.	9-сынып оқушылары үшін қорытынды аттестаттаудың емтихан материалдарының жұмыс тәртібі мен әзірлеушілердің, сарапшылардың тізімін бекіту	ББДИО	1 ақпанға дейін
9.	1) 9-сынып оқушылары үшін қорытынды аттестаттаудың емтихан тапсырмаларын әзірлеу 2) 9-сынып оқушылары үшін қорытынды аттестаттаудың емтихан тапсырмаларын сараптау 3) Сарапшылардың ескертулері мен ұсыныстарын ескере отырып, емтихан жұмыстарының материалдарын пысықтау 4) Білім беру басқармасына емтихан материалдарының соңғы жобасын ұсыну	ББДИО	Пәндер бойынша емтихан материалдары, сараптама-лық қорытындылар 2024 ж. 19.02.-29.03. 2024 ж. 01.04.-15.04. 2024 ж. 15.04.-29.04. 2024 ж. 06.05.
10.	Негізгі мектеп курсына қорытынды аттестаттаудан босатылған оқушылардың дерекқорын құру және бұйрық шығару	Білім беру басқармасы	Бұйрық 27 мамырға дейін
11.	Негізгі мектеп курсына қорытынды аттестаттауды мерзімінен бұрын тапсыратын оқушылардың дерекқорын құру	Білім беру басқармасы	Оқушылардың дерекқоры 11 наурызға дейін

12.	Мектептер бойынша 9-сынып оқушыларының саны туралы ақпаратты түзету	ББДИО	Пәндер мен мектептер бөлінісінде емтихан саны бойынша өтінімдер	1 сәуірге дейін
13.	1) 9-сынып оқушыларына мерзімінен бұрын тапсыратын қорытынды аттестаттаудың емтихан тапсырмаларын әзірлеу 2) 9-сынып оқушыларын мерзімінен бұрын қорытынды аттестаттау үшін білім беру басқармасына емтихан тапсырмаларын ұсыну	ББДИО	Пәндер бойынша емтихан материалдары	2024 ж. 15 наурызға дейін
<b>3. Қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу</b>				
14.	Қорытынды аттестаттауды өткізу үшін мектепте жағдай жасау (кабинеттер, компьютер техникасымен қамтылуы, кеңсе тауарлары, медпункт және т. б.)	Білім беру ұйымдары	Емтихан өткізуге аудиторияның дайындығы	Емтихандар басталғанға дейін
15.	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға қорытынды аттестаттау өткізу үшін мектепте ерекше жағдай жасау (қажет болған жағдайда)	Білім беру ұйымдары	Аудиторияның дайындығы, ассистенттің болуы	Емтихандар басталғанға дейін
16.	9-сынып оқушыларымен емтихандағы тәртіп ережелері туралы нұсқаулық өткізу	Білім беру ұйымдары	Нұсқаулық ведомосі	Емтихандар басталғанға дейін
17.	Емтихан материалдарын қабылдау және сақтау	Емтихан комиссиясының төрағасы	Қабылдау-тапсыру актісі	Емтихандар басталғанға дейін
18.	Емтихан комиссиясының мүшелерімен нұсқаулық жүргізу	Емтихан комиссиясының төрағасы	Нұсқаулық ведомосі	Емтихандарды өткізгенге дейін
19.	Емтихан өткізу кезінде әкімші мен кезекшінің жұмысын ұйымдастыру	Емтихан комиссиясының төрағасы	Нұсқаулық	Емтихандарды өткізу күндері
20.	Аудиториядағы кезекшіге емтихан материалдарын беру	Емтихан комиссиясының төрағасы	Беру актісі	Емтиханның басталуына 30 минут қалғанда



21.	Емтихан өткізу	Емтихан комиссиялары	Емтихан комиссиялары	Емтихан комиссиялары өткізу	Емтихандарды өткізу күндері
22.	Аттестаттау мүшелерімен нұсқаулық өткізу	Аттестаттау комиссиясының төрағасы	Аттестаттау комиссиясының төрағасы	Нұсқаулық ведомосі	Емтихандарды өткізгенге дейін
23.	Балл қою схемасына сәйкес білім алушылардың емтихан жұмыстарын тексеруді жүзеге асыру	Аттестаттау комиссиясы	Аттестаттау комиссиясы	Емтихан ведомосі	Емтихандарды өткізу күндері
24.	Қорытынды аттестаттауды өткізу ережелерін сақтау	Аттестаттау комиссиясы	Аттестаттау комиссиясы	Тәртіп бұзушылық туындаған жағдайда нәтижелерді жою	Емтихандарды өткізу күндері
25.	Апелляциялық комиссия мүшелерімен нұсқаулық өткізу.	Емтихан комиссиясының төрағасы	Емтихан комиссиясының төрағасы	Нұсқаулық ведомосі	Апелляция жүргізгенге дейін
26.	Қорытынды аттестаттау мәселелері бойынша өтініштер және апелляция қабылдау	Аттестаттау комиссиясы	Аттестаттау комиссиясы	Хаттама (қабылданған өтініштер жағдайында)	Апелляцияны өткізу кезінде
27.	Емтихан нәтижелері туралы ақпараттандыру	Емтихан комиссиясы	Емтихан комиссиясы	Емтихан нәтижелері	Аттестаттау және апелляциялық комиссия жұмысы аяқталғаннан кейін
28.	Тапсырылатын пәндер бойынша негізгі орта білім беру курсына қорытынды баға қою	Аттестаттау, емтихан комиссиясы	Аттестаттау, емтихан комиссиясы	Қорытынды бағалар	Аттестаттау және апелляциялық комиссия жұмысы аяқталғаннан кейін
29.	Оқушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу кезінде және оған дейінгі инспекциясы	Білім басқармасы, білім беру бөлімдері	Білім беру бөлімдері	Емтихан материалдарын қауіпсіз сақтау, білім алушыларға қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі талаптарға сәйкестігі туралы ақпарат, ұсыныстар беру	Мамыр-маусым
30.	9-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттау нәтижелері бойынша ақпарат жинау және жинақтау	Білім басқармасы, білім беру бөлімдері, ББДИО	Білім беру бөлімдері, білім беру бөлімдері, ББДИО	Аналитикалық анықтама	Маусым

## **О подготовке к проведению итоговой аттестации обучающихся 9 классов**

В соответствии с приказом МОН РК от 18 марта 2008 года №125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», а также в целях организованного проведения итоговой аттестации обучающихся 9 классов **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отделу дошкольного и общего среднего образования (Н. Азанбаева), Инновационному центру развития образования (Б. Аушахманова):

- разработать план мероприятий по организации и проведению итоговой аттестации обучающихся 9-х классов в 2023-2024 учебном году (приложение 1);

- создать областные комиссии по разработке и экспертизе экзаменационных материалов к итоговой аттестации обучающихся 9 классов (приложение 2, 3).

2. Инновационному центру развития образования, руководителям отделов образования, заведующим городских и районных методических кабинетов, руководителям организаций образования провести широкую информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, педагогов и родителей по вопросам проведения итоговой аттестации обучающихся 9 классов.

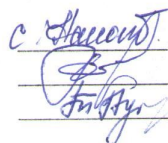
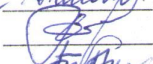
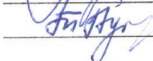
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя управления С. Кадыровой.

**Руководитель управления**



**С. Айтказина**

С приказом ознакомлен (а):

С. Кадырова

Н. Азанбаева

Б. Аушахманова



Приложение 1  
к приказу № 2-ОД/30  
от 17.01.2024 года

**План мероприятий  
по организации и проведению итоговой аттестации обучающихся 9-х классов  
в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Форма завершения	Срок исполнения
1	2	3	4	5
<b>1. Проведение информационно-разъяснительной работы</b>				
1	Обеспечение организацией образования области нормативными и презентационными материалами по итоговой аттестации в 9 классах	Управление образования, ИЦРО, отделы образования, методкабинеты	Результаты выборочного опроса по школам, информация в УО	Январь
2	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения итоговой аттестации	Управление образования, ИЦРО, методкабинеты отделов образования, организации образования	Информация в СМИ, соцсетях, на сайте организации образования, результаты выборочного опроса по школам	Январь-май
3	Проведение семинара на тему: «О порядке проведения итоговой аттестации обучающихся 9-классов в организациях среднего образования»	ИЦРО	Информация	Март
4	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями и учащимися 9 классов	Отделы образования и рай/гор методкабинеты, организации образования	Протоколы собраний, информация в соцсетях, на сайте школ	Январь-май
5	Проведение информационно-разъяснительной работы с учителями-предметниками, ведущими занятия в 9 классах	Организации образования	Протоколы собраний, информация в соцсетях, на сайте школ График консультаций по подготовке к итоговой аттестации в 9 классах	Январь-май

2. Организация и проведение подготовительного этапа итоговой аттестации 9-х классов

6	Создание комиссии по итоговой аттестации обучающихся: при школах, при районном и городском отделе образования, при управлении образования	Управление образование, отделы образования, организации образования	Приказы образования, организации образования	управления отделов организации	До 1 февраля
7	Предварительный сбор данных по предметам по выбору учащихся 9 классов	ИЦРО	Количественные данные	Количественные данные	Февраль
8	Утверждение режима работы и списков разработчиков, экспертов экзаменационных материалов итоговой аттестации для учащихся 9 классов	ИЦРО	График	График	До 1 февраля
9	1) Разработка экзаменационных заданий итоговой аттестации для учащихся 9-х классов 2) Экспертиза экзаменационных заданий итоговой аттестации для учащихся 9-х классов 3) Доработка материалов экзаменационных работ с учетом замечаний и предложений экспертов 4) Предоставление окончательного проекта экзаменационных материалов в управление образования	ИЦРО	Экзаменационные материалы по предметам, экспертные заключения	Экзаменационные материалы по предметам, экспертные заключения	19.02.-29.03.2024 г. 01.04-15.04.2024 г. 15.04-29.04.2024 г. 06.05.2024 г.
10	Создание базы данных учащихся, освобожденных от итоговой аттестации за курс основной школы и издание приказа	Управление образования	Приказ	Приказ	До 27 мая
11	Создание базы данных учащихся, сдающих досрочную итоговую аттестацию за курс основной школы	Управление образования	База данных	База данных	До 11 марта
12	Корректировка информации по количеству обучающихся 9 классов по школам	ИЦРО	Заявки по количеству экзаменационного материала в разрезе предметов и школ	Заявки по количеству экзаменационного материала в разрезе предметов и школ	До 1 апреля
13	1) Разработка экзаменационных заданий для досрочной итоговой аттестации для учащихся 9-х классов 2) Предоставление экзаменационных заданий в управление образование для досрочной итоговой аттестации для учащихся 9-х классов	ИЦРО	Экзаменационные материалы по предметам	Экзаменационные материалы по предметам	До 15 марта 2024 года



### 3. Организация и проведение итоговой аттестации

14	Создание условий в школе для проведения итоговой аттестации (кабинеты, наличие компьютерной техники, канцелярские товары, меллункт и др.)	Организации образования	Готовность аудитории для проведения экзаменов	До начала экзаменов
15	Создание особых условий в школе для проведения итоговой аттестации для детей с ООП (при необходимости)	Организации образования	Готовность аудитории, наличие ассистентов	До начала экзаменов
16	Проведение инструктажа с обучающимися 9 класса о правилах поведения на экзамене	Организации образования	Ведомость инструктажа	До начала экзаменов
17	Прием и хранение экзаменационных материалов	Председатель экзаменационной комиссии	Акт приема-передачи	До начала экзаменов
18	Проведение инструктажа с членами экзаменационной комиссии	Председатель экзаменационной комиссии	Ведомость инструктажа	До проведения экзаменов
19	Организация работы администратора и дежурного во время проведения экзаменов	Председатель экзаменационной комиссии	Инструктаж	В дни проведения экзаменов
20	Выдача экзаменационных материалов дежурному в аудитории	Председатель экзаменационной комиссии	Акт выдачи	За 30 минут до начала экзамена
21	Проведение экзамена	Экзаменационные комиссии		В дни проведения экзаменов
22	Проведение инструктажа с членами аттестационной комиссии	Председатель аттестационной комиссии	Ведомость инструктажа	До проведения экзаменов
23	Осуществление проверки экзаменационных работ обучающихся в соответствии со схемами выставления баллов	Аттестационная комиссия	Экзаменационные ведомости	В дни проведения экзаменов
24	Соблюдение правил проведения итоговой аттестации	Аттестационная комиссия	Аннулирование результатов в случае нарушения	В дни проведения экзаменов
25	Проведение инструктажа с членами апелляционной комиссии	Председатель апелляционной комиссии	Ведомость инструктажа	До проведения апелляции
26	Прием заявлений и апелляция по вопросам итоговой аттестации	Аттестационная комиссия	Протокол (в случае принятых заявлений)	Во время проведения апелляции
27	Информирование о результатах экзаменов	Экзаменационная комиссия	Результаты экзамена	После завершения работы аттестационной и апелляционной комиссии
28	Выставление итоговых оценок за курс основного среднего образования по сдаваемым предметам	Аттестационная, экзаменационная комиссия	Итоговые оценки	После завершения работы аттестационной и апелляционной комиссии

29	Инспекция до и во время проведения итоговой аттестации учащихся	Управление образования, отделы образования	Информация о соответствии требованиям по безопасному хранению экзаменационных материалов, надлежащей организации и проведению итоговой аттестации обучающихся, рекомендации	Май-июнь
30	Сбор и свод информации по результатам итоговой аттестации учащихся 9-х классов	Управление образования, отделы образования, ИЦРО	Аналитическая справка	Июнь